

**ŠILALĖS SIMONO GAUDĖŠIAUS GIMNAZIJOS**  
**DIREKTORIAUS STASIO NORBUTO 2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**  
2021-01-20 Nr.  
Šilalė

**I SKYRIUS**  
**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Šilalės Simono Gaudėšiaus gimnazijos ( toliau – Gimnazija) 2020–2022 metų strateginio ir 2020 metų veiklos planuose nustatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą, atsižvelgiant į mokinių poreikius bei gebėjimus ir kurti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(-si) reikalavimus atitinkančią edukacinę aplinką, skatinančią lyderystę, kūrybiškumą bei palaikančią gerą bendruomenės savijautą. Pasirinkta 2020 metų prioritetinga kryptis – kiekvieno mokinio ugdymo kokybės užtikrinimas ir pažangos siekimas. Pagrindiniai metinės veiklos tikslai – 1. Tobulinti pamokos kokybę mokant ir mokantis. 2. Puoselėti ir gerinti sveikas ir saugias darbo ir mokymosi sąlygas gimnazijoje. Įgyvendinant šiuos tikslus, gimnazijos administracija, mokytojai ir kiti pedagoginiai darbuotojai pagrindinį dėmesį sutelkė į tai, kad būtų kokybiškai organizuotas ugdymo(-si) procesas, vykdoma gerosios patirties sklaida tarp kolegų, vedamos atviros pamokos. Svarbią vietą įgyvendinant šio tikslo uždavinius užėmė mokinių ir mokytojų iniciatyvos siekiant pagerinti pamokų lankomumą, mokymosi pagalbos organizavimą ir teikimą mokiniams. Mokytojų tarybos, metodinės tarybos, metodinių grupių posėdžiuose analizuoti mokinių mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymo, asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos teikimo būdai ir formos, mokymo(-si) rezultatų pokyčiai. Norint užtikrinti, kad pokyčiai šioje srityje būtų tvarūs, daug buvo dirbama ir su mokinių tėvais: jie buvo įtraukiami į diskusijas, teikė siūlymus, įsipareigojo nuolat bendrauti ir bendradarbiauti su gimnazija, siekiant padėti savo vaikui patirti mokymosi sėkmę, atrasti ir plėtoti savo gebėjimus, pomėgius ir interesus.

Vadybiniai siekiai 2020 metais buvo orientuoti į kokybišką ugdymo proceso organizavimą Gimnazijoje atsižvelgiant į pasikeitusią padėtį šalyje ir pasaulyje dėl COVID – 19 pandemijos, mokytojų gebėjimų organizuoti mokymą(-si) nuotoliniu būdu ugdymą, mokymosi pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams teikimą, sveikų ir saugių darbo ir mokymo(-si) sąlygų gimnazijoje kūrimą.

Gimnazijoje 2020-09-01 duomenimis ugdyti 398 mokiniai, sukomplektuota 16 klasių komplektų. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas įgyvendino 44 mokytojai (38,39 etato), 3 pagalbos mokiniui specialistai, gimnazijos aplinkos funkcionavimą užtikrino 27 nepedagoginiai darbuotojai (30,5 etatų). Gimnazijos vadovų komandą sudaro direktorius, trys direktoriaus pavaduotojos ugdymui (2,5 etato), direktoriaus pavaduotojas ūkinei administracinei veiklai.

Igyvendinant numatytus tikslus ir uždavinius 2020 metais gimnazija pasiekė tokių rezultatų: 2019 – 2020 mokslo metų pažangumas 99,8 proc. (strateginiame plane planuotas rezultatas – 99 proc., 2018 – 2019 m. m. buvo 98,7 proc.), aukštesniųjų pasiekimų lygį pasiekė 10,4 proc. mokinių (strateginiame plane planuotas rezultatas – 9 proc., 2018 – 2019 m. m. buvo 8,5 proc.), pagrindinį pasiekimų lygį pasiekė 44,2 proc. mokinių (strateginiame plane planuotas rezultatas – 40 proc., 2018 – 2019 m. m. buvo 37 proc.). Bendras visų gimnazijos mokinių pažymio vidurkis 8 balai (2018 – 2019 m. m. buvo 7,9). 2019 - 2020 mokslo metais ženkliai pagerėjo mokinių lankomumas: vienas mokiny per metus iš viso vidutiniškai praleido 61,2 pamoką (strateginiame plane planuotas rezultatas – 91 pamoka, 2018 – 2019 m. m. – 96 pamokas). Gimnaziją baigė 104 II gimnazijos klasių mokiniai, visiems (100 proc.) jiems įteikti pagrindinio išsilavinimo pažymėjimai (strateginiame plane planuotas rezultatas – 100 proc., 2018 – 2019 m. m. buvo 99 proc.). 90 antrojų gimnazistų tęsia mokymąsi gimnazijoje pagal vidurinio ugdymo programas, 12 išvyko mokytis į profesines mokyklas, 2 išvyko mokytis į kitas gimnazijas. Vidurinio ugdymo programą baigė 123 abiturientai, brandos atestatus gavo 121 abiturientas (98,4 proc.) (strateginiame plane planuotas rezultatas – 98 proc., 2018 – 2019 m. m. buvo 96,5 proc.), 2 abiturientams įteikti brandos atestatai su pagyrimu. Į aukštąsias universitetines mokyklas įstojo 40 (32,5 proc.), į kolegijas – 28 (22,8 proc.), 10 (8,1 proc.) abiturientų pasirinko profesines mokyklas, 37 (30,1proc.) dirba, 8 (6,5proc.) išėjo savanoriais tarnauti kariuomenėje.

Iš viso abiturientai laikė 467 VBE iš 9 dalykų. išlaikė 401 VBE (86 proc.) (strateginiame plane planuotas rezultatas – 93 proc., 2019 m. abiturientai laikė 390 VBE, išlaikė 359 (92 proc.)). Vienas abiturientas vidutiniškai laikė 3,8 VBE, 2019 m. vidutiniškai laikė po 3,39 VBE. Aukštesniojo pasiekimų lygiu išlaikyta 15,4 proc. valstybinių brandos egzaminų (2019 metais – 9,2 proc.), pagrindiniu pasiekimų lygiu išlaikyta 37,5 proc. valstybinių brandos egzaminų (2019 metais – 45,9 proc.), patenkinamu pasiekimų lygiu išlaikyta 33 proc. valstybinių brandos egzaminų (2019 metais – 36,9 proc.), 10 abiturientų gavo 11 šimtukų (2019 m. 3 mokiniai gavo penkis šimtukus). Visų VBE įvertinimų vidurkis yra 45 balai (2019 m. visų VBE įvertinimų vidurkis – 44,1), savivaldybės visų VBE vertinimų vidurkis - 43, šalies – 49,6. Visų valstybinių brandos egzaminų, išskyrus istorijos, rezultatai yra geresni už Šilalės rajono vidurkį. Chemijos valstybinio brandos egzamino rezultatai yra geresni ir už šalies vidurkį.

Dalykinių olimpiadų rajoniniame etape gimnazijos mokiniai laimėjo 53 prizines vietas (2019 metais - 52 prizines vietas). Lietuvos mokyklų žaidynių kalnų slidinėjimo finalinėse varžybose gimnazijos komanda iškovojo 3 vietą.

Puoselėjant saugias ir sveikas darbo ir mokymosi sąlygas buvo užbaigta tvarkyti gimnazijos teritorija: įrengta daugiafunkcinė sporto aikštelė, vidinis kiemelis, sutvarkyti takai, atnaujinti suoliukai, aptverta visa teritorija. Vasaros pradžioje gimnazija sulaukė ir abiturientų dovanos – prie mokyklos įrengtas rožynas. Siekiant užtikrinti tinkamas darbo sąlygas šiltuoju metų laiku, ypač per brandos egzaminų sesiją, 23 kabinetuose buvo įrengti kondicionieriai.

Gimnazijoje įgyvendinama socialinio emocinio ugdymo programa „Raktai į sėkmę“ I-IV gimnazijos klasių mokiniams. Visiems mokiniams sudarytos sąlygos gauti pedagoginę, socialinę, psichologinę pagalbą. Šią pagalbą teikė administracija, klasių auklėtojai, mokytojai, socialinis pedagogas, psichologas, bibliotekininkas. Teikiant pagalbą mokiniams buvo bendradarbiaujama ir su Šilalės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru, Šilalės švietimo pagalbos tarnyba. Sėkmingai tenkinti mokinių neformaliojo ugdymo poreikiai - 27 neformaliojo švietimo programų užsiėmimus lanko 74 proc. mokinių, programas vykdo 21 mokytojas, jiems skirtos 44 ugdymo plano valandos per savaitę. 18 mokinių dalyvauja lyderystės, savanorystės ir savęs pažinimo tarptautinėje programoje „Duke of Edinburgh’s International Award“: 3 mokiniai siekia sidabro, 15 mokinių bronzos ženklelio.

Siekiant paskatinti mokinių domėjimąsi tiriamąja veikla, Gimnazijoje vykdomas gamtos mokslų, informacinių technologijų, dailės (STEAM) dalykų mokymosi programos įgyvendinimas, organizuota tradicinė I-II gimnazijos klasių mokinių projektinių darbų pristatymo konferencija „Labora“.

Telkiant visus įdomioms, prasmingoms veikloms, gimnazijos mokytojai ir mokiniai inicijuoja akcijas, šventes, konkursus, kuriuose dalyvauti skatinami ne tik mūsų gimnazistai, bet ir svečiai iš rajono mokyklų, kitų miestų. Šešioliktą kartą organizuotas vieno kūrinio konkursas „Labas“ vyko nuotoliniu būdu. Klasių bendruomenės dalyvavo Rudens skaitymuose, Turizmo dienoje, Raštingiausio gimnazisto rinkimuose, kituose prasminguose renginiuose.

Jau kelerius metus akcentuojame nuoseklų pirmokų gimnazistų kultūrinį ugdymą: jiems skiriamos pažintinės gimnazijos istorijos veiklos, mokiniai kviečiami prisijungti prie vyresniųjų draugų rengiamų programų. Mūsų pirmokai, dalyvaudami Gimnazisto inauguracijos šventėje, gavo pirmoko pasą, pasižadėjo laikytis gimnazijos bendruomenės susitarimų. Veikli gimnazijos Sveikos gyvenenos grupė kasmet kolegoms ir mokiniams pasiūlo įdomių renginių, ugdančių sveikos gyvenenos nuostatas. Renginyje „Raudonos spalvos žaismas tavo lėkštėje“ grupės nariai pakvietė bendruomenę paragauti sveikuoliškų užkandžių, vaišino vaistažolių arbatomis.

Gimnazijoje toliau buvo vykdomi 2 tarptautiniai „ERASMUS+“ programos projektai: „Travelling raises an inclusive partnership“ („Keliavimas įtraukia mus visus“), projektas

įgyvendinamas su partneriais iš Slovakijos, Italijos, Turkijos, Lenkijos, Ispanijos, ir „Passport for the future“ („Pasas ateičiai“), projektas įgyvendinamas su partneriais iš Lenkijos, Portugalijos, Italijos. Projektų įgyvendinimui gimnazija yra gavusi 56080 Eur. Gaila, kad šių projektų įgyvendinimą pristabdė Lietuvoje ir pasaulyje siautėjanti pandemija COVID – 19.

Kartu su VšĮ „Transparency International“ Lietuvos skyriumi 2020 metų rudenį įgyvendinome projektą „Dalyvaujamas biudžetas“. Jo esmė - mokiniams suteikta galimybė teikti siūlymus, kaip išleisti dalį (1000 eurų) gimnazijos biudžeto. Baigiamajame projekto renginyje mokinių komandos pristatė 5 idėjas. Nugalėjo pasiūlymas „Atsiskaitymas mokėjimo kortele mokyklos valgykloje“, kuris pasibaigus karantinui bus įgyvendintas.

2020 metais kiekvienas gimnazijos pedagogas kvalifikaciją tobulino vidutiniškai 6,2 dienas. Gimnazijoje visiems pedagogams buvo organizuoti seminarai: „Vaikų ir paauglių elgesio problemos: kaip atpažinti ir padėti“ (lektorė psichologė Valija Šap), „Ugdymo įstaigos darbuotojo psichologinio atsparumo bei motyvacijos stiprinimas: nuo atidumo sau iki pasirūpinimo kitais“ (lektorė psichologė Asta Blandė). Daug dėmesio buvo skirta pasirėngimui ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu būdu: informacinių technologijų mokytojas metodininkas Algirdas Jasinevičius organizavo mokymus apie darbą su Microsoft Teams 365 programa bendrai visiems mokytojams ir kiekvienai metodinei grupei atskirai, atsižvelgiant į jų išsakytus pageidavimus. Kaip ir kasmet, visiems mokytojams buvo sudaryta galimybė dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose pagal jų individualius poreikius.

Mokytojų tarybos, metodinės tarybos, metodinių grupių posėdžiuose analizuoti mokinių mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymo, asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos teikimo būdai ir formos, ugdymo(-si) rezultatų pokyčiai. Parengtas ir gimnazijos direktoriaus 2020 m. vasario 7 d. įsakymu Nr. VĮ – 18 patvirtintas Mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir vertinimo bei pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas. Visi I-II klasių mokiniai turi ir kaupia individualios pažangos ir pasiekimų stebėjimo aplankus.

Kuriant savitą kultūrą, labai svarbus kolegialumas, draugyste ir pasitikėjimu paremtas ryšys. Siekiant gerinti bendradarbiavimą, padėti stiprinti nuostatą atsakingai mokytis, vyko gimnazijos mokinių diskusijos klasėse „Kaip sėkmingai mokytis“, metodinės grupės diskutavo tema „Mano metodas, skatinantis mokytis pamokoje“, atliktas I – IV gimnazijos klasių mokinių tyrimas „Mokėjimo mokytis kompetencijos tyrimas“, parengtos ir gimnazijos direktoriaus 2020 m. rugsėjo 11 d. įsakymu Nr. VĮ – 120 patvirtintos Šilalės Simono Gaudėšiaus gimnazijos mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymo rekomendacijos.

2020 metais vykdytas Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas. Atliktas sričių: „Rezultatai“ – rodiklio 1.2.1. raktinio žodžio „Pažangos pastovumas“ ir rodiklio 2.2.1. „Mokymosi lūkesčiai ir mokinių skatinimas“ raktinių žodžių „Mokymosi džiaugsmas“, „Mokymosi įprasminimas“ įsivertinimas. Rezultatai parodė, kad mokiniai ugdymo procese per mažai prisiima atsakomybės už savo mokymosi rezultatus, neretai yra pasyvioji mokymosi proceso dalis. Kita vertus, mokiniai nepakankamai skatinami prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi, mokytojai ne visada aptaria su jais dalykinę ir asmeninę pažangą, retai nurodo, kaip reikėtų tobulėti. Pamokose užduotys ne visada pritaikomos konkretaus mokinio pažangai. Šios problemos dar labiau paaštrėjo ugdymo procesui vykstant nuotoliniu būdu.

2020 metais Gimnazijos išlaikymui skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su Gimnazijos savivaldos institucijomis, bendruomene. Naudojant mokinio krepšelio, savivaldybės biudžeto, gimnazijos paramos lėšas įsigyta mokymo priemonių matematikos, chemijos, fizikos, lietuvių kalbos ir literatūros, kūno kultūros, dailės, technologijų, dorinio ugdymo pamokoms. Siekiant užtikrinti kuo kokybiškesnį ugdymo proceso organizavimą nuotoliniu būdu, buvo įsigyta 16 stacionarių kompiuterių, 2 interaktyvūs ekranai, 40 kamerų su mikrofonais, 1 vaizdo projektorius, 1 planšetė, 14 grafinių planšečių. Visa ši įranga skirta mokytojų darbo vietų atnaujinimui. Taip pat buvo įsigyta „Eduka klasė“ 190 licencijų mokiniams ir 10 licencijų mokytojams.

Lieka aktualios tokios problemos: veiksmingesnė ir efektyvesnė mokymosi pagalba įvairių gebėjimų mokiniams; mokymo lėšų trūkumas dėl aukštų mokytojų kvalifikacinių kategorijų ir didelio pedagoginio stažo. Nepavyksta pasiekti proveržio ugdant tinkamas mokinių mokymosi nuostatas, veiksmingą mokytojo, mokinio ir tėvų bendradarbiavimą mokiniui išsikeliant mokymo (-si) tikslus, aptariant mokymo (-si) sėkmes ir sunkumus. Trūksta periodišku, atviru ir konstruktyviu mokytojų ir gimnazijos vadovų, mokinių ir jų tėvų diskusijų apie mokinių mokymo (-si) sėkmes ir problemas, jų sprendimo būdus. Tėvai per menkai įsitraukia į bendradarbiavimą su gimnazija padedant savo vaikams ugdytis, atsiskleisti, siekti aukštesnių pasiekimų. Planuodama artimiausių metų veiklą, Gimnazijos bendruomenė susitarė dėl tokių prioritetų - mokymosi pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams stiprinimas, glaudesnis tarpusavio bendradarbiavimas siekiant didesnės bendros pažangos bei geresnių individualių rezultatų.

#### **PAGRINDINIAI FINANSINIAI RODIKLIAI**

<b>Finansavimo šaltiniai</b>	<b>Lėšos (tūkst. Eur.)</b>	
	<b>Planuota</b>	<b>Įvykdyta</b>
<b>1. Savivaldybės biudžeto lėšos</b>	349,3	347,8

<b>Iš jų:</b>		
1.1. Darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais	274,9	274,6
1.2. Kitos būtinosios lėšos	62,8	61,6
1.3. Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo lėšos	11,6	11,6
<b>2. Mokymo lėšos</b>	847,2	847,2
<b>Iš jų:</b>		
2.1. Darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais	820,9	820,9
2.2. Kitos būtinosios lėšos	19,2	19,2
2.3. Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo lėšos	7,1	7,1
<b>3. Lėšos už teikiamas paslaugas</b>	43,00	20,3
3.1. Darbuotojų darbo užmokestis su priskaitymais	-	-
3.2. Kitos būtinosios lėšos	43,00	20,3
3.3. Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo lėšos	-	-
<b>4. Valstybės deleguotos (nemokamo maitinimo lėšos)</b>	41,9	28,9
<b>5. Valstybės investicijų/ES struktūrinių fondų lėšos</b>		
<b>5.1. Kitos valstybės lėšos</b>	44,1	44,1
<b>6. Iš viso (1+2+3+4+5+5.1)</b>	<b>1325,4</b>	<b>1288,3</b>
<b>7. Vienam mokiniui tenkančios lėšos ((1+2)/MS):</b>	3,01	3,00
Vienam mokiniui tenkančios Mokymo lėšos (2/MS)	2,13	2,13
Vienam mokiniui tenkančios savivaldybės biudžeto lėšos (1/MS)	0,88	0,87

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įgyvendinti efektyvų finansinių ir materialinių išteklių valdymą.	Kiekvieną ketvirtį išanalizuoti įstaigai skirtų asignavimų vykdymą ir, reikalui esant,	Paskirtos įstaigai lėšos naudotos efektyviai, neviršijant 2020 m. įstaigai patvirtintų asignavimų.	Gimnazijai skirtos lėšos naudotos efektyviai, neviršijant steigėjo patvirtintame 2020 metų biudžete numatytų asignavimų, dėl jų racionaliausio

	kreiptis į rajono Savivaldybės tarybą dėl lėšų perskirstymo.		panaudojimo tartasi su Gimnazijos savivaldos institucijomis, bendruomene. Kartą per ketvirtį biudžeto vykdymas buvo aptariamasis ir analizuojamas pasitarime su vyr. buhalterė ir direktoriaus pavaduotoja ūkinei – administracinei veiklai.
1.2. Tobulinti ugdymo proceso organizavimą, skatinant mokinių mokymosi motyvaciją ir atsakomybę už mokymosi rezultatus.	Mokytojai pamokose taiko metodus, sudarančius sąlygas aktyviam mokinių mokymuisi, dauguma mokinių aktyviai dalyvauja mokymosi procese, įsivertina ir analizuoja individualią pažangą.	1.3-5 proc. sumažės praleistų pamokų skaičius, 2-5 proc. padidės mokymosi pažangą padariusių mokinių skaičius.  2.Kiekviena dalykų metodinė grupė praveda bent po vieną atvirą pamoką, skirtą gerosios patirties apie aktyviųjų mokymosi metodų taikymą pamokoje sklaidai.  3.Suorganizuota bendra mokytojų - mokinių diskusija „Motyvuojančios veiklos pamokoje“.	1.Praleistų pamokų skaičius, tenkantis 1 mokiniui, 2019-2020 m. m. sumažėjo 36 proc. (2019-2020 m. m. 1 mokinys vidutiniškai praleido 61,2 pamokos, 2018-2019 m.m. – 96 pamokas). Mokinių, pasiekusių aukštesnį ir pagrindinį pasiekimų lygį skaičius padidėjo 9,1 proc. (2019-2020 m. m. tokių mokinių buvo 54,6 proc., 2018-2019 m. m. – 45,5 proc.). 2.Kiekviena dalykų metodinė grupė pravedė po 1-8 atviras pamokas, skirtas aktyviųjų mokymosi metodų taikymo pamokoje gerosios patirties sklaidai. Iš viso praveda 19 tokių atvirų pamokų. 3.Siekiant gerinti bendradarbiavimą mokymosi proceso metu, padėti stiprinti nuostatą atsakingai mokytis, kuo didesnei daliai mokinių patirti sėkmę mokantis, vyko gimnazijos mokinių diskusijos klasėse „Kaip sėkmingai mokytis“, metodinės grupės diskutavo tema „Mano

			<p>metodas, skatinantis mokytis pamokoje“. Apibendrinant klasių ir metodinių grupių pateiktus siūlymus organizuota bendra mokytojų - mokinių diskusija „Motyvuojančios veiklos pamokoje“. Po šių diskusijų metodinė taryba parengė Šilalės Simono Gaudėšiaus gimnazijos mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymo rekomendacijas.</p>
<p>1.3.Plėtoti gimnazijos bendradarbiavimą su socialiniais partneriais užtikrinant ugdymo metodų ir formų įvairovę gimnazijos mokiniams.</p>	<p>Mokiniams sudaryta galimybė pažinti ir išbandyti įvairias veiklas skirtingose edukacinėse aplinkose, atsižvelgiant į savo interesus ir poreikius</p>	<p>1.Suorganizuotos bent 3-5 edukacinės išvykos mokiniams į aukštąsias ir profesines mokyklas, 2-4 išvykos į įstaigas ir įmones.</p>	<p>1.Mokiniams buvo suorganizuotos 5 edukacinės išvykos į aukštąsias ir profesines mokyklas (karjeros ugdymo festivalis „Studfestas“, aukštųjų mokyklų paroda „Studijos kitaip“, Klaipėdos socialinių mokslų kolegija, Klaipėdos universitetas, paroda „Studijos 2020“), LCC tarptautinio universiteto atstovai į gimnaziją buvo atvykę patys. Gimnazijos mokiniai aktyviai dalyvavo tradicinėje iniciatyvoje „Šok į tėvų klumpes“. Jos metu mokiniai apsilankė trijose skirtingose mokyklose, keliuose ūkininkų ūkiuose, bityne, miškų ūkyje, valstybės tarnyboje, teisme, teisėtvarkos institucijoje, socialinės globos įstaigoje, kelių priežiūros įmonėje, pastatų inžinerinių sistemų įmonėje,</p>



		<p>2.Suorganizuota karjeros diena gimnazijoje.</p>	<p>parduotuvėje, kirpykloje, siuvykloje, degalinėje, statybų įmonėje. Mokiniai dalyvavo Krašto apsaugos dienos minėjime Pajūryje, kur susipažino su Brigados generolo Motiejaus Pečiulionio artilerijos bataliono karių gyvenimu ir veikla. Buvo suplanuota ir daugiau mokinių edukacinių išvykų į mokymo įstaigas, verslo įmones, tačiau dėl šalyje paskelbto karantino jų nebuvo galima organizuoti.</p> <p>2.Gimnazijoje 2020 m. balandžio 1 d. buvo suplanuota Karjeros diena. Joje buvo pažadėję dalyvauti visų Lietuvos universitetų ir kolegijų atstovai, taip pat 4 profesinės mokyklos, tačiau dėl karantino šis renginys buvo atšauktas. Karantino metu bendradarbiaujant su Lietuvos archeologijos draugija mokiniams buvo organizuotos nuotolinės paskaitos „Kur ir kaip akmens amžiuje gyveno žmonės? (dr. Tomas Rimkus, Klaipėdos universitetas) ir „Archeologinis gintaras“ (dr. Sigita Bogužaitė-Talačkienė, Palangos gintaro muziejus), ISM Vadybos ir ekonomikos universiteto atstovas Artūras Solovėjus vedė</p>
--	--	--	---

		3. Pasirašytos 1-3 naujos bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais.	užsiėmimą “Karjerą planuoju AŠ“. Kaip jau mokyklos suole galima atlikti kelis žingsnius, kurie padės pamatą statyti sėkmingą karjerą ateityje“. 3. Plečiant Gimnazijos bendradarbiavimą su socialiniais partneriais pasirašytos 4 naujos sutartys (su VšĮ Transparency International“ Lietuvos skyriumi, Lietuvos anglų kalbos mokytojų asociacija LAKMA, VšĮ Robotikos mokykla, Šilalės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru.
1.4. Gimnazijos viešųjų erdvių sutvarkymas ir pritaikymas bendruomenės narių poilsiui ir laisvalaikiui.	Sutvarkytos gimnazijos viešosios erdvės, užtikrintas mokinių saugumas.	1. Atlikti gimnazijos teritorijos sutvarkymo ir aptvėrimo darbai.  2. Įgyvendintas IV gimnazijos klasių mokinių projektas „Gėlyno prie gimnazijos įrengimas“.	1. Atlikti gimnazijos teritorijos sutvarkymo darbai: įrengta daugiafunkcinė sporto aikštelė, vidinis kiemelis, sutvarkyti takai, atnaujinti suoliukai, aptverta visa teritorija, vidiniame kiemelyje įrengti lietaus nuotekų tinklai. 2020 m. gruodžio 21 d. ir 28 d. statiniai įregistruoti Nekilnojamojo turto registre. 2. Projektas įgyvendintas ir kaip 78 laidos abiturientų dovana Paskutinio skambučio šventės metu rožynas perduotas gimnazijos bendruomenei.

**3. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
<p>3.1.Pasirengimas organizuoti nuotolinį mokinių mokymą(-si) ir jo vykdymas.</p>	<p>1.Šalyje paskelbus pirmąjį karantiną 2020 m. (pavasari) skubiai buvo parengtas Gimnazijos pasirengimo ugdymo proceso organizavimui nuotoliniu būdu priemonių planas (patvirtintas Gimnazijos direktoriaus 2020-03-23 įsakymu Nr. VĮ-52), Gimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas (patvirtintas Gimnazijos direktoriaus 2020-03-25 įsakymu Nr. VĮ-53), rekomendacijos mokytojams, mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), paskirti atsakingi asmenys, Gimnazijos bendruomenė susitarė dėl virtualios mokymosi aplinkos, švietimo pagalbos mokiniams teikimo, buvo organizuotas mokinių ir mokytojų aprūpinimas kompiuterine įranga, maisto davinių išdavimas nemokamą maitinimą gaunantiems mokiniams, vykdyti kiti darbai. Ruošiantis naujiems mokslo metams buvo parengtas Gimnazijos COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) valdymo priemonių planas organizuojant ugdymo procesą (patvirtintas Gimnazijos direktoriaus 2020-09-04 įsakymu Nr. VĮ-115).</p> <p>2.Pedagogams pravesti nuotolinio mokymo organizavimo, informacinių komunikacinių technologijų taikymo mokymai, priimti bendri susitarimai, dalijimasis gerąja patirtimi, mokymasis vieniems iš kitų leido sėkmingai vykdyti Gimnazijoje nuotolinį mokymą karantino metu.</p>
<p>3.2.Kondicionierių įrengimas 23 gimnazijos kabinetuose.</p>	<p>Gimnazijoje sudarytos saugios ir sveikos sąlygos mokiniams mokytis, mokytojams dirbti</p>
<p>3.3.Kartu su VšĮ Robotikos mokykla ir kitais partneriais parengtas projektas „ReCreate History through 3D“ („Atkurkime istoriją naudodami 3D“) ir pateiktas Erasmus+ programos paraiškų konkursui.</p>	<p>Visapusiškos mokinio asmenybės ugdymas, gimtojo krašto, jo istorijos pažinimas ir pateikimas jaunimui patrauklia forma. Gimnazijos mokiniai ir mokytojai turi galimybę bendrauti ir bendradarbiauti su bendraamžiais ir kolegomis iš kitų šalių, tobulina bendravimo anglų kalba įgūdžius.</p>

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -			

**III SKYRIUS  
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS  
VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS  
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR  
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai x
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Veiksmingos komandos formavimas ir įgalinimas veikti įgyvendinant pokyčius švietime.
---

**V SKYRIUS  
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

8.1. Įgyvendinti efektyvų finansinių ir materialinių išteklių valdymą.	Kiekvieną ketvirtį išanalizuoti Gimnazijai skirtų asignavimų vykdymą ir, reikalui esant, kreiptis į rajono savivaldybės tarybą dėl lėšų perskirstymo.	Paskirtos Gimnazijai lėšos naudotos efektyviai, neviršijant 2021 m. Gimnazijai patvirtintų asignavimų.
8.2. Skatinti mokinius kelti aukštus mokymosi lūkesčius, ugdyti pozityvų požiūrį į mokymąsi ir išsilavinimą, formuoti mokymosi visą gyvenimą nuostatas.	Dauguma mokinių išsikelia mokymosi tikslus pusmečiui, susiplanuoja žingsnius, pasibaigus pusmečiui įsivertina ir aptaria su klasės auklėtoju/dalyko mokytoju, kaip sekėsi juos pasiekti. Ugdoma mokinių mokėjimo mokytis kompetencija, pozityvus požiūris į mokymąsi ir išsilavinimą.	1. Suorganizuoti 1–2 susitikimus su buvusiais gimnazistais, kuriuose jie pristatys savo sėkmės istorijas. 2. 1-2 proc. gerėja mokinių mokymosi kokybė (didėja mokinių, kurie mokosi 10-6, skaičius). 3. Dalykinių olimpiadų, konkursų ir varžybų rajoninio etapo prizininkų dalis nuo bendro mokinių skaičiaus gimnazijoje sudarys 10-12 proc.
8.3. Mokytojų komandinio mokymosi organizavimas, skatinant lyderystę, atvirumą pokyčiams, gebėjimą būti atsakingais mokinių mokymosi vadybininkais.	1. Mokytojai dalinasi praktiniais pažangą ir gerus santykius skatinančiais metodais.  2. Organizuoti dalykinius seminarus, paskaitas mokytojams gimnazijoje. 3. Mokytojai diegs IT ugdymo procese.	1. Kiekviena metodinė grupė praveda po 2-3 atviras pamokas. 2. 20-30 proc. mokytojų veda integruotas veiklas, 60-89 proc. stebi kolegų vedamas pamokas ir aptaria jas. 3. Gimnazijoje suorganizuoti 1-3 mokymai mokytojams, juose dalyvaus beveik visi (daugiau kaip 90 proc.) mokytojai. 4. Dauguma (60-89 proc.) mokytojų naudoja naujasias informacines komunikacines technologijas ugdymo procese.

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas ir kt.).
9.2. Gimnazijos veiklos ilgalaikis apribojimas dėl aplinkybių, susijusių su ekstremalia situacija šalyje dėl COVID-19.
9.3. Finansinių išteklių trūkumas numatytiems darbams atlikti.

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** gimnazijos direktoriaus Stasio Norbuto 2020 metų veikla įvertinta labai gerai, kadangi užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Siūloma nustatyti gimnazijos direktoriui Stasiui Norbutui pareiginės algos kintamąją dalį.

Gimnazijos tarybos pirmininkas

\_\_\_\_\_

(parašas)

Mindaugas Armonas

(vardas ir pavardė)

2021 02 02

(data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Savivaldybės meras

\_\_\_\_\_

(parašas)

Algirdas Meiženis

(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_.

Susipažinau

Šilalės Simono Gaudėšiaus

gimnazijos direktorius

\_\_\_\_\_

(parašas)

Stasys Norbutas

(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_

(data)